

# 日本運動器看護学会投稿論文 チェックリスト

論文を投稿する前にこの『投稿論文チェックリスト』を用いて原稿を確認し、チェック内容どおりであることが確認できた箇所の☑に、☐を記入してください。

- 
1. 著者は、全員が本学会員である。
- 
2. 原稿は、未発表（学会発表は除く）で他の出版物に投稿されていない。
- 
3. 原稿は、A4横書きで、1枚につき、1200字（40字×30行）である。
- 
4. 原稿枚数は、「投稿規定」の範囲内（図表も含めて以下の枚数。  
総説・解説：10枚以内、原著・研究報告：12枚以内、実践報告・資料等：8枚以内）である。
- 
5. 表題、キーワード、著者名、所属機関名は、和文とともに英文もつけた。
- 
6. 倫理的配慮が必要な研究は、具体的な内容を記載した。
- 
7. 書体は、標準の明朝体10.5ポイントとし、新仮名づかい、常用漢字を用いた。
- 
8. 句読点は「,」、または「.」にした。
- 
9. 読み手に確実に内容が伝わる、簡潔で、分かりやすい文章で記述した。
- 
10. 図表のタイトルは、図は下に、表は上に明記した。
- 
11. 図、表、写真は、それぞれ1から順に通し番号をつけ、  
本文末に添付するとともに、挿入希望位置を本文原稿の右欄外に朱書きした。
- 
12. 引用文献は、本文中の引用箇所に番号を表記した。
- 
13. 文献リストを本文末につけ、番号順に配列した。
- 
14. 文献リストの表記は、「投稿規定」に定められたとおりに記載した。
- 
15. 400文字程度の和文抄録をつけた（原著の場合は、250words程度の英文抄録を付けることが望ましい）。
- 
16. 抄録は原則として、目的、方法、結果、考察、結論を簡潔に記載した。
- 
17. 原稿は、表紙、抄録、本文、文献リスト、図表の順に並べた。
- 
18. 表紙を作成し、表題、キーワード（3語程度）、著者名と会員番号、所属機関名、  
メールアドレス、希望する原稿の種類、図表・写真等の各枚数を明記した。
- 
19. 原稿は、3部（うち2部は著者名、所属を消したもの）およびそれらを保存した電子媒体を用意した。
- 
20. この「投稿論文チェックリスト」の全ての項目に☑がついている。

論文を投稿する際は、この『投稿論文チェックリスト』を同封してください。

## 論文を 投稿する 方へ

論文の作成には多大な努力を要します。この努力の目指すところは、論文を公表して多くの仲間にその内容を伝え、様々な意見を得るとともに関連分野の看護実践や研究に活用してもらうことにあります。このような目的を果たすことができる論文に仕上げるために、論文を投稿すると査読が行われ、査読者とのやりとりが1～3回あるのは通常のことです。査読が通って採択された論文は、最初に投稿した論文より完成度の高い論文になっているはずですが、査読者からのコメントがたくさんあって、困難感を抱くこともあるかと思いますが、諦めないでチャレンジしてください。

日本運動器看護学会 編集委員会